

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carla María Castro Martínez</u>	CUI:	<u>3432 49200 2214</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-433-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>936-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9211555-1</u>
Número de Factura:	<u>2281718663</u>	Serie:	<u>4E6D1460</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de octubre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 22,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2022 al 31/12/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicio Técnico para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

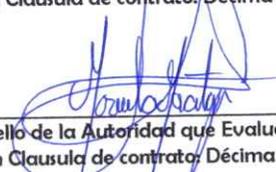
- a) Apoyé en la revisión de fichas ingresadas al Sistema de Información Cultural, relacionadas con cada una de las categorías de SIC de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- b) Apoyé en la recopilación de datos sobre artistas, artesanos o asedores culturales en eventos culturales públicos de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- c) Apoyé en el diseño e imagen de la página y redes sociales del Sistema de Información Cultural de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Apoyé en la planificación de talleres y otros procesos de capacitación y difusión del Sistema de Información Cultural de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la elaboración de informes y otros documentos físicos y digitales relativos al Sistema de Información Cultural de las Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.

CARLA MARÍA CASTRO MARTÍNEZ
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES